

Pemegang Saham diminta untuk memberikan suaranya atas 3 (tiga) keputusan yang diusulkan dalam RUPSLB:

- **Keputusan pertama berkaitan dengan perubahan status Perseroan dari perusahaan terbuka menjadi perusahaan tertutup (*go private*), memerlukan persetujuan lebih dari 1/2 dari seluruh Saham yang dimiliki oleh Para Pemegang Saham Independen.**
- **Keputusan kedua berkaitan dengan penambahan kegiatan usaha Perseroan, memerlukan persetujuan lebih dari 2/3 dari seluruh Saham dengan hak suara yang sah yang hadir dalam RUPSLB.**
- **Keputusan ketiga berkaitan dengan perubahan susunan Direksi Perseroan, memerlukan persetujuan lebih dari 1/2 dari seluruh Saham dengan hak suara yang sah yang hadir dalam RUPSLB.**

FORMULIR SURAT KUASA
SURAT KUASA UNTUK MENGHADIRI RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA (“RUPSLB”)
PT MULTISTRADA ARAH SARANA TBK (“PERSEROAN”)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama ⁽¹⁾ : _____
 No. Kartu Identitas : _____
 Alamat : _____

Dalam hal ini bertindak sebagai pemilik / dalam kapasitas sebagai ⁽²⁾ _____ ⁽³⁾
 _____ ⁽⁴⁾ berdomisili di _____ ⁽⁵⁾ sebagai pemilik dari
 _____ ⁽⁶⁾ Saham di Perseroan (“**Pemberi Kuasa**”); dengan ini memberikan
 kuasa kepada ⁽⁷⁾:

Nama : _____
 No. Kartu Identitas : _____
 Alamat : _____

dan/atau
 Nama : _____
 No. Kartu Identitas : _____
 Alamat : _____

dan/atau
 Nama : _____
 No. Kartu Identitas : _____
 Alamat : _____

Keputusan	Suara ⁽⁸⁾		
	Setuju	Menolak	Abstain
<p>Agenda/Keputusan Pertama</p> <p>1. Persetujuan atas rencana perubahan status Perseroan dari perusahaan terbuka menjadi perusahaan tertutup (“Rencana Go Private”), yang meliputi:</p> <p>(a) pengesahan atas penunjukan Penilai Independen Atas Rencana <i>Go Private</i> dan persetujuan atas Laporan Penilaian Saham;</p> <p>(b) persetujuan atas perubahan status Perseroan dari perusahaan terbuka menjadi perusahaan tertutup;</p> <p>(c) persetujuan atas <i>Delisting</i> dari BEI;</p> <p>(d) persetujuan perubahan seluruh Anggaran Dasar sehubungan dengan perubahan status Perseroan dari perusahaan terbuka menjadi perusahaan tertutup; dan</p>			

(e) pemberian wewenang kepada Direksi untuk melakukan seluruh tindakan yang diperlukan untuk melaksanakan Rencana <i>Go Private</i> .			
<p>Agenda/Keputusan Kedua</p> <p>2. Persetujuan atas rencana penambahan kegiatan usaha, yang meliputi:</p> <p>(a) persetujuan atas penambahan kegiatan usaha berupa penambahan KBLI 22192 (Industri Barang dari Karet untuk Keperluan Industri), termasuk pembahasan Laporan Studi Kelayakan;</p> <p>(b) persetujuan perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar; dan</p> <p>(c) pemberian wewenang kepada Direksi untuk melakukan seluruh tindakan yang diperlukan untuk melaksanakan Rencana Penambahan Kegiatan Usaha.</p>			
<p>Agenda/Keputusan Ketiga</p> <p>3. Persetujuan atas perubahan susunan Direksi Perseroan, yang meliputi:</p> <p>(a) persetujuan atas perubahan susunan Direksi Perseroan; dan</p> <p>(b) pemberian wewenang kepada Direksi untuk melakukan seluruh tindakan yang diperlukan untuk melaksanakan perubahan susunan Direksi Perseroan.</p>			

Beri tanda (v) pada kotak yang disediakan untuk menyatakan pilihan Anda.

Saya / kami menyatakan bahwa saya / kami adalah Pemegang Saham Independen⁽⁹⁾ Perseroan.⁽¹⁰⁾ Apabila di kemudian hari terbukti bahwa pernyataan ini tidak benar, maka saya / kami dapat dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Saya / kami dengan ini menyatakan bahwa saya / kami telah membaca Keterbukaan Informasi Kepada Pemegang Saham.

Kuasa ini diberikan dengan tunduk pada ketentuan-ketentuan dan persyaratan-persyaratan sebagai berikut:

- (a) Surat Kuasa ini merupakan surat kuasa yang selalu dapat dipakai sehubungan dengan Agenda RUPSLB, sehingga akan tetap berlaku efektif untuk setiap rapat lanjutan RUPSLB dengan agenda yang sama kecuali apabila dibatalkan dan diberitahukan secara tertulis kepada Perseroan oleh Pemberi Kuasa.
- (b) Setiap suara yang diberikan oleh Penerima Kuasa atau pengganti haknya sesuai dengan petunjuk (sebagaimana dibuktikan dengan tanda (v) di samping tiap-tiap agenda tersebut) yang diberikan oleh Pemberi Kuasa akan berlaku sah, mengikat dan dapat dilaksanakan terhadap Pemberi Kuasa, dan Surat Kuasa ini tidak dapat dicabut atau dibatalkan dengan

alasan apa pun; namun demikian, apabila Pemberi Kuasa tidak memberikan petunjuk sebagaimana dimaksud di atas, maka Penerima Kuasa dianggap telah diberi kuasa dan kewenangan untuk tidak memberikan suara (abstain) atau menyetujui atau menolak keputusan, berdasarkan pertimbangannya sendiri, sehubungan dengan setiap dan seluruh agenda RUPSLB; dan suara yang dikeluarkan akan berlaku sah, mengikat dan dapat dilaksanakan terhadap Pemberi Kuasa. Surat Kuasa ini diberikan dengan hak substitusi atau hak untuk mengalihkan kewenangan yang diberikan dalam Surat Kuasa ini kepada pihak ketiga (termasuk untuk menandatangani surat-surat pernyataan yang diperlukan), namun pengalihan tersebut hanya akan diberikan secara keseluruhan, dan bukan sebagian.

- (c) Pemberi Kuasa setuju untuk menjaga dan melindungi Penerima Kuasa dari segala tuntutan, kewajiban, biaya dan pengeluaran yang timbul karena alasan apa pun, termasuk kelalaian baik diajukan atau dialami oleh Pemberi Kuasa atau pihak ketiga mana pun yang terkait dengan, dan yang timbul baik langsung maupun tidak langsung dari pelaksanaan kuasa yang diberikan berdasarkan Surat Kuasa ini.
- (d) Pemberi Kuasa menyatakan dan menjamin bahwa Surat Kuasa ini ditandatangani tanpa tekanan apa pun dan/atau tanpa paksaan dari pihak mana pun.

Surat Kuasa ini ditandatangani oleh Pemberi Kuasa pada tanggal yang disebutkan di bawah ini.

Tanggal _____

[materai/stamp duty Rp10.000]

Pemberi Kuasa

Petunjuk Pengisian:

- (1) Isi nama, nomor kartu identitas dan alamat pihak yang menandatangani Surat Kuasa, yang bertindak atas namanya sendiri atau untuk dan atas nama sebuah institusi atau perusahaan.
- (2) Untuk Pemegang Saham perorangan, coret kalimat “bertindak dalam kapasitasnya sebagai” dan abaikan petunjuk No. (3), No. (4), dan No. (5).
- (3) Sebutkan jabatan yang menandatangani.
- (4) Sebutkan nama perusahaan atau institusi yang memiliki Saham.
- (5) Sebutkan tempat domisili perusahaan atau institusi.
- (6) Sebutkan jumlah seluruh Saham yang dimiliki oleh Pemberi Kuasa.
- (7) Sebutkan nama, nomor identitas dan alamat Penerima Kuasa, apabila terdapat Penerima Kuasa lain yang ditunjuk.

- (8) Buat tanda (v) pada kotak yang sesuai untuk mengindikasikan suara yang dipilih oleh Pemberi Kuasa yang akan dikeluarkan dalam RUPSLB.
- (9) Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, Pemegang Saham Independen adalah Pemegang saham yang tidak mempunyai kepentingan ekonomis pribadi sehubungan dengan suatu transaksi tertentu dan: (a) bukan merupakan anggota direksi, anggota dewan komisaris, pemegang saham utama, dan pengendali; atau (b) bukan merupakan Afiliasi dari anggota direksi, anggota dewan komisaris, pemegang saham utama, dan pengendali.
- (10) Hapus apabila pernyataan ini tidak benar. Apabila pernyataan ini dihapus maka pemegang saham dianggap bukan Pemegang Saham Independen.

Setiap Pihak yang terdaftar sebagai Pemegang Saham yang berhak hadir dan mengeluarkan suara, hanya dapat mengeluarkan jenis suara yang sama untuk seluruh Saham yang terdaftar atas namanya.

Catatan:

- (i) Semua Surat Kuasa dapat dikirimkan melalui surel: MASA.corpsec@michelin.com. **Asli Surat Kuasa harus sudah diterima oleh Direksi Perseroan selambatnya 3 (tiga) Hari Kerja sebelum tanggal RUPSLB, yaitu pada hari Rabu tanggal 6 November 2024 di kantor Biro Administrasi Efek Perseroan PT Raya Saham Registra, yang berkedudukan di Jakarta dan beralamat di Gedung Plaza Sentral, Lt.2 Jl. Jend. Sudirman Kav. 47-48 Jakarta 12930.**
- (ii) Penerima Kuasa yang menghadiri RUPSLB diwajibkan untuk membawa dan memperlihatkan Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau bukti identitas lainnya dan menyerahkan fotokopinya kepada petugas registrasi sebelum memasuki ruang RUPSLB.